

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета  
«Экономика и управление»  
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.03 «Управление цифровой трансформацией в государственной сфере  
и бизнесе»**

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) **Управление в государственной сфере и бизнесе**

Квалификация выпускника – **магистр**

Год обучения	<b>2 (2)</b>
Семестр	<b>3 (4)</b>
Форма обучения	<b>очная (заочная)</b>

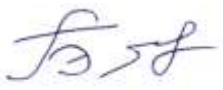
Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «Управление цифровой трансформацией в государственной сфере и бизнесе» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 952 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению

Составитель рабочей программы:

к.э.н., доцент  Д.М. Багова


Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор  Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025 г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков управления цифровой трансформацией в государственной сфере и бизнесе, использования современных информационных технологий и программных средств в профессиональной деятельности.

**Основные задачи дисциплины:**

- изучение теоретических основ развития цифровой экономики, цифровой трансформации в различных сферах и видах деятельности;
- рассмотрение особенностей цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе;
- ознакомление с цифровыми технологиями и цифровыми платформами как инструментами цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе;
- формирование представления о ключевых компетенциях и навыках кадров в цифровой экономике;
- формирование умений и навыков использования современных цифровых технологий и программных средств для решения профессиональных задач в государственной сфере и бизнесе.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ИД-3 ПК-3 Способен к анализу, моделированию и управлению процессами в сфере государства и бизнеса на основе использования современных цифровых технологий	<b>Знать:</b> основные принципы, подходы и концепции цифровой трансформации; особенности цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе; методы сбора, обобщения и анализа информации, крупных массивов данных; современные цифровые технологии и программные средства, применяемые в управлении государством и бизнесом. <b>Уметь:</b> находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности; использовать достижения цифровой экономики в управлении процессами в сфере государства и бизнеса; моделировать процессы управления и бизнес-процессы как основу цифровых преобразований. <b>Владеть:</b> навыками использования современного информационно-аналитического инструментария для принятия решений в государственной сфере и бизнесе; методами моделирования и управления изменениями при цифровой трансформации; цифровыми навыками для управления процессами в сфере государства и бизнеса.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.03 Управление цифровой трансформацией в государственной сфере и бизнесе входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	3	4
	З.е., часов	З.е., часов
<b>1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>1,47/53</b>	<b>0,44/16</b>
лекции	16 (6)*	6 (1)*
практические занятия	32 (6)*	8 (1)*
групповые консультации	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: <b>зачет с оценкой</b>	1	1
<b>2. Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>2,53/91</b>	<b>3,56/128</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	86	123
подготовка к промежуточной аттестации	5	5
<b>Общая трудоемкость з.е./час</b>	<b>4/144</b>	<b>4/144</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)**

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
		Лекции	Практ. зан.	Сам. изуч. отд. тем
1.	Основы цифровой экономики	2	4	8
2.	Базовые принципы цифровой трансформации	2 (2)*	4	12
3.	Процесс цифровой трансформации	2	4 (2)*	10
4.	Цифровые платформы как инструмент цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе	2 (2)*	4	12
5.	Цифровая трансформация в государственной сфере	2	4	12
6.	Бизнес-процессы как основа цифровых преобразований	2	4 (2)*	12
7.	Кадровые вопросы цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе	2 (2)*	4	10
8.	Перспективы цифровой трансформации экономики и управления	2	4 (2)*	10
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>16 (6)*</b>	<b>32 (6)*</b>	<b>86</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)**

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
		Лекции	Практ. зан.	Сам. изуч. отд. тем
1.	Основы цифровой экономики	0,5	1	12
2.	Базовые принципы цифровой трансформации	1	1	16
3.	Процесс цифровой трансформации	0,5	1 (0,5)*	14
4.	Цифровые платформы как инструмент цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе	1 (1)*	1	17
5.	Цифровая трансформация в государственной сфере	1	1	17
6.	Бизнес-процессы как основа цифровых преобразований	1	1 (0,5)*	17
7.	Кадровые вопросы цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе	0,5	1	15
8.	Перспективы цифровой трансформации экономики и управления	0,5	1	15
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>6 (1)*</b>	<b>8 (1)*</b>	<b>123</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

### 4.3 Содержание тем дисциплины (модуля)

#### 4.3.1 Лекции

№ п/п	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость, час.	
		очно	заочно
1.	<b>Лекция №1 Тема 1: Основы цифровой экономики.</b> Эволюционные аспекты цифровизации экономики. Понятие, цели и задачи развития цифровой экономики. Цифровые технологии. Сферы применения цифровых технологий.	2	0,5
2.	<b>Лекция №2 Тема 2: Базовые принципы цифровой трансформации.</b> Введение в цифровую трансформацию. Цифровая трансформация в экономике. Цифровая трансформация в менеджменте. Концепции цифровой трансформации. Факторы и тренды цифровой трансформации.	2 (2)*	1
3.	<b>Лекция №3 Тема 3: Процесс цифровой трансформации.</b> Роль цифровой трансформации. Подходы к цифровой трансформации. Дорожная карта цифровой трансформации. Эффекты цифровой трансформации.	2	0,5
4.	<b>Лекция №4 Тема 4: Цифровые платформы как инструмент цифровой трансформации.</b> Значение платформ для цифровой трансформации. Понятие цифровой платформы. Структурные элементы цифровой платформы. Предпосылки платформизации. Условия эффективной платформизации. Цифровая платформа как бизнес-модель.	2 (2)*	1 (1)*
5.	<b>Лекция №5 Тема 5: Цифровое государство.</b> Цифровое и электронное государство, электронное правительство. Государственная единая облачная платформа. Модели и платформы предоставления государственных услуг. Мобильная и облачная электронные цифровые подписи. Взаимодействие государства, бизнеса и общества в условиях цифровой экономики.	2	1
6.	<b>Лекция №6 Тема 6: Бизнес-процессы как основа цифровых преобразований.</b> Эволюция управления в цифровой экономике. Сетевое управление. Переход к цифровому управлению. Роль ИТ-инфраструктуры в цифровой трансформации. Перспективы ИТ-аутсорсинга.	2	1
7.	<b>Лекция №7 Тема 7: Кадровые вопросы цифровой трансформации.</b> Подготовка кадров для цифровой экономики. Ключевые компетенции в цифровой экономике. Цифровые навыки. Трудности цифровой трансформации. Управление изменениями при цифровой трансформации.	2 (2)*	0,5
8.	<b>Лекция №8 Тема 8: Цифровая трансформация российской экономики.</b> Особенности цифровой трансформации экономики России. Перспективы создания единой цифровой платформы для цифровой трансформации экономики России. Эффекты цифровой трансформации посредством платформизации.	2	0,5
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>16 (6)*</b>	<b>6 (1)*</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1.	Основы цифровой экономики	Практическое занятие №1. Сравнительный анализ «аналоговой» экономики и цифровой экономики.	2	0,5
		Практическое занятие №2. Характеристика основных этапов становления цифровой экономики.	2	0,5
2.	Базовые принципы цифровой трансформации	Практическое занятие №3. Выявление тенденций, угроз и вызовов развития государства и бизнеса в условиях цифровой экономики.	2	0,5
		Практическое занятие №4. Определение факторов, оказывающих влияние на цифровую трансформацию государственной сферы и	2	0,5

		бизнеса.		
3.	Процесс цифровой трансформации	Практическое занятие №5. Построение модели цифровой трансформации государственной сферы с позиции процессного подхода.	2 (2)*	0,5 (0,5)*
		Практическое занятие №6. Разработка модели цифровой трансформации бизнеса с позиции отраслевого подхода.	2	0,5
4.	Цифровые платформы как инструмент цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе	Практическое занятие №7. Определение параметров цифровой платформы управления.	2	0,5
		Практическое занятие №8. Оценка эффективности процесса платформизации цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе.	2	0,5
5.	Цифровая трансформация в государственной сфере	Практическое занятие №9. Построение целевой функциональной структуры Межведомственной платформы юридически значимого электронного документооборота (ЮЗЭДО).	2	0,5
		Практическое занятие №10. Характеристика сервисов цифрового профиля в государственном управлении.	2	0,5
6.	Бизнес-процессы как основа цифровых преобразований	Практическое занятие №11. Внедрение сетевого (цифрового) управления на уровне государства.	2	0,5
		Практическое занятие №12. Оптимизация бизнес-процессов организации на основе цифрового управления.	2 (2)*	0,5 (0,5)*
7.	Кадровые вопросы цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе	Практическое занятие №13. Систематизация навыков и ключевых компетенций руководителей и специалистов в условиях цифровой трансформации.	2	0,5
		Практическое занятие №14. Управление изменениями при цифровой трансформации бизнеса.	2	0,5
8.	Перспективы цифровой трансформации экономики и управления	Практическое занятие №15. Построение модели структуры государственного управления на основе анализа опыта различных стран.	2 (2)*	0,5
		Практическое занятие №16. Определение социально-экономических результатов создания цифрового правительства.	2	0,5
<b>Итого</b>			<b>32 (6)*</b>	<b>8 (1)*</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление цифровой трансформацией в государственной сфере и бизнесе» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения (заочной форме обучения) соответственно 91 (128) час, из них 86 (123) часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей). При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических заданий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего, осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических заданий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной

аттестации.

На заочной форме обучения контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов, выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по очной форме и 5 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету с оценкой. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№№ тем	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения*	Форма контроля
1.	<b>Тема. Основы цифровой экономики.</b> 1. История развития цифровых технологий. 2. Особенности формирования цифровой экономики в России. 3. Информационная безопасность в цифровой экономике.	8 (12)	[1]; [3]; [4]; [5]; [7]; [8]; [9]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
2.	<b>Тема. Базовые принципы цифровой трансформации.</b> 1. Тенденции цифровой трансформации в современной экономике и управлении. 2. Изменение возможностей государственных органов управления и организаций при цифровой трансформации.	12 (16)	[1]; [2]; [3]; [5]; [7]; [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
3.	<b>Тема. Процесс цифровой трансформации.</b> 1. Базовые ресурсы, технология, информация в цифровой экономике. 2. Изменение системы планирования при цифровой трансформации. 3. Принятие решений в государственной сфере и бизнесе в условиях цифровой трансформации.	10 (14)	[1]; [2]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
4.	<b>Тема. Цифровые платформы как инструмент цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе.</b> 1. Формы представления цифровой информации. 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации. 3. Примеры эффективной платформизации различных отраслей.	12 (17)	[1]; [2]; [4]; [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
5.	<b>Тема. Цифровая трансформация в государственной сфере.</b> 1. Нормативно-правовые основы цифрового государственного управления. 2. Цифровые государственные сервисы. 3. Влияние трансформации концепции «электронное правительство» в «цифровое правительство» на поведение населения.	12 (17)	[2]; [4]; [7]; [8]; [9]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
6.	<b>Тема. Бизнес-процессы как основа цифровых преобразований.</b> 1. Классификация проектов в условиях сетевого управления. 2. Стандарты моделирования бизнес-процессов. 3. Бизнес-процесс продвижения инновационных продуктов на рынок.	12 (17)	[1]; [2]; [3]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
7.	<b>Тема. Кадровые вопросы цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе.</b>	10 (15)	[1]; [3]; [4]; [5]; [6]; [8]; [9]	Подготовка к балльно-рейтинговым

	1. Перенос социально-трудовых отношений в киберпространство. 2. Роль человеческого капитала при цифровизации экономики. 3. Переход к компетентностной модели подготовки и переподготовки специалистов.			контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
8.	<b>Тема. Перспективы цифровой трансформации экономики и управления.</b> 1. Социально-психологические аспекты развития цифровой экономики. 2. Профессиональная адаптация личности в условиях цифровизации. 3. Модель экономического поведения населения в сфере государственных электронных услуг.	10 (15)	[1]; [6]; [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
	Подготовка к промежуточной аттестации	5 (5)	[1-9]	Сдача зачета с оценкой
	<b>Итого</b>	<b>91 (128)</b>		

\* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины
1.	1. Основы цифровой экономики 2. Базовые принципы цифровой трансформации 3. Процесс цифровой трансформации	ПК-3	1-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
2.	4. Цифровые платформы как инструмент цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе 5. Цифровая трансформация в государственной сфере 6. Бизнес-процессы как основа цифровых преобразований	ПК-3	2-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
3.	7. Кадровые вопросы цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе 8. Перспективы цифровой трансформации экономики и управления	ПК-3	3-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита

### 6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение



контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту практических заданий, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

**15-20 баллов** - студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

**10-14 баллов** - студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки;

**До 10 баллов** - студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Рабочей программой дисциплины «Управление цифровой трансформацией в государственной сфере и бизнесе» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующей компетенции:

ПК-3. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

В процессе освоения образовательной программы по направлению 38.04.02 Менеджмент компетенция ПК-3 формируется при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

#### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Менеджмент»**

<b>Код компетенции</b>	<b>Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)</b>	<b>Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*</b>
ПК-3	Б1.О.03 Моделирование бизнес-процессов	1
	Б1.О.09 Методы исследований в менеджменте	2

	<b>Б1.В.03 Управление цифровой трансформацией в государственной сфере и бизнесе</b>	<b>3</b>
	Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4

*\*Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА*

## 7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

**Промежуточная аттестация** – зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета с оценкой (получить его «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов, то он получает, «автоматом» оценку - «**хорошо**», **55** и выше «**отлично**».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр, составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «**отлично**».

### Индикаторы достижения компетенций\*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
ИД-3 ПК-3 Способен к анализу, моделированию и управлению процессами в сфере государства и бизнеса на основе использования современных цифровых технологий (3 этап)	Знать: основные принципы, подходы и концепции цифровой трансформации; особенности цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе; методы сбора, обобщения и анализа информации, крупных массивов данных; современные цифровые технологии и программные средства, применяемые в управлении государством и бизнесом	Не знает основные принципы, подходы и концепции цифровой трансформации; особенности цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе; методы сбора, обобщения и анализа информации, крупных массивов данных; современные цифровые технологии и программные средства, применяемые в управлении государством и бизнесом	Частично знает основные принципы, подходы и концепции цифровой трансформации; особенности цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе; методы сбора, обобщения и анализа информации, крупных массивов данных; современные цифровые технологии и программные средства, применяемые в управлении государством и бизнесом	Знает хорошо основные принципы, подходы и концепции цифровой трансформации; особенности цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе; методы сбора, обобщения и анализа информации, крупных массивов данных; современные цифровые технологии и программные средства, применяемые в управлении государством и бизнесом	Знает отлично основные принципы, подходы и концепции цифровой трансформации; особенности цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе; методы сбора, обобщения и анализа информации, крупных массивов данных; современные цифровые технологии и программные средства, применяемые в управлении государством и бизнесом

				бизнесом	и бизнесом
	Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности; использовать достижения цифровой экономики в управлении процессами в сфере государства и бизнеса; моделировать процессы управления и бизнес-процессы как основу цифровых преобразований	Не умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности; использовать достижения цифровой экономики в управлении процессами в сфере государства и бизнеса; моделировать процессы управления и бизнес-процессы как основу цифровых преобразований	Плохо умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности; использовать достижения цифровой экономики в управлении процессами в сфере государства и бизнеса; моделировать процессы управления и бизнес-процессы как основу цифровых преобразований	Достаточно хорошо умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности; использовать достижения цифровой экономики в управлении процессами в сфере государства и бизнеса; моделировать процессы управления и бизнес-процессы как основу цифровых преобразований	Умеет на высоком уровне находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности; использовать достижения цифровой экономики в управлении процессами в сфере государства и бизнеса; моделировать процессы управления и бизнес-процессы как основу цифровых преобразований
	Владеть: навыками использования современного информационно-аналитического инструментария для принятия решений в государственной сфере и бизнесе; методами моделирования и управления изменениями при цифровой трансформации; цифровыми навыками для управления процессами в сфере государства и бизнеса	Не владеет навыками использования современного информационно-аналитического инструментария для принятия решений в государственной сфере и бизнесе; методами моделирования и управления изменениями при цифровой трансформации; цифровыми навыками для управления процессами в сфере государства и бизнеса	Удовлетворительно владеет навыками использования современного информационно-аналитического инструментария для принятия решений в государственной сфере и бизнесе; методами моделирования и управления изменениями при цифровой трансформации; цифровыми навыками для управления процессами в сфере государства и бизнеса	Владеет хорошо навыками использования современного информационно-аналитического инструментария для принятия решений в государственной сфере и бизнесе; методами моделирования и управления изменениями при цифровой трансформации; цифровыми навыками для управления процессами в сфере государства и бизнеса	Владеет отлично навыками использования современного информационно-аналитического инструментария для принятия решений в государственной сфере и бизнесе; методами моделирования и управления изменениями при цифровой трансформации; цифровыми навыками для управления процессами в сфере государства и бизнеса

*\*На этапе освоения дисциплины*

Для допуска к зачету с оценкой студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету с оценкой. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На зачете студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче зачета с оценкой и остальные **20-40** баллов он получает на зачете с оценкой.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

#### **Критерии оценивания результатов обучения**

<b>Оценка</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

### **7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-3пк-3 в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся** **Тестовые задания**

##### **1. Этапы становления цифровой экономики:**

- а) эпоха логистики;
- б) эпоха ретейла;
- в) эпоха автоматизации;
- г) эпоха информации;
- д) эпоха знаний.

##### **2. Представители эпохи логистики:**

- а) Ингвар Кампрад;
- б) Джакомо Медичи;
- в) Фернан Магеллан;
- г) Ларри Пейдж;
- д) Дж. П. Морган.

##### **3. Представители эпохи ретейла:**

- а) Сэм Уолтон;
- б) Фернан Магеллан;
- в) Ингвар Кампрад;
- г) Ричард Брэнсон;
- д) Джефф Безос.

##### **4. Представители эпохи информации:**

- а) Пьер Омидьяр;

- б) Джефф Безос;
- в) Джек Ма;
- г) Марк Цукерберг;
- д) Сэм Уолтон.

**5. Представители эпохи знаний:**

- а) Джакомо Медичи;
- б) Ларри Пейдж;
- в) Сэм Уолтон;
- г) Марк Цукерберг;
- д) Аркадий Волож.

**6. Полярные подходы к построению цифровой экономики:**

- а) плановый подход;
- б) системный подход;
- в) рыночный подход;
- г) комплексный подход.

**7. Подходы к цифровой трансформации социально-экономических систем:**

- а) системный подход;
- б) процессный подход;
- в) отраслевой подход;
- г) технологический подход.

**8. Какой подход цифровой трансформации рассматривает социально-экономическую систему как цепочку создания ценности от разработки продукта до его реализации и сервисного обслуживания:**

- а) системный подход;
- б) процессный подход;
- в) отраслевой подход;
- г) технологический подход.

**9. Какой подход цифровой трансформации выдвигает необходимость изучения тесной взаимосвязи социально-экономических систем различных уровней и отраслей экономики:**

- а) системный подход;
- б) процессный подход;
- в) отраслевой подход;
- г) технологический подход.

**10. Государственные барьеры, ограничивающие цифровую трансформацию в государственной сфере и бизнесе:**

- а) экономическая неопределенность в стране, волатильность рубля;
- б) нормативные ограничения, отсутствие стандартов по применению цифровых технологий;
- в) отсутствие отечественных аналогов программного обеспечения для ряда отраслевых производств;
- г) отсутствие специальных мер государственной поддержки использования цифровых технологий на предприятиях.

**11. Ресурсные барьеры на пути цифровой трансформации государственной сферы и бизнеса:**

- а) нормативные ограничения, отсутствие стандартов по применению цифровых технологий;
- б) высокая стоимость проектов по применению цифровых технологий;
- в) недостаточные бюджеты, которые предприятие может выделить на проекты с использованием цифровых технологий;
- г) высокие затраты на эксплуатацию систем, использующих цифровые технологии;
- д) устаревшее техническое оснащение производств предприятий, осложняющее

внедрение новых технологий.

**12. Цифровая трансформация рассматривается на пересечении трех измерений:**

- а) сформулированной бизнес-задачи;
- б) принятых решений;
- в) поставленных целей;
- г) наличия данных;
- д) технологий.

**13. Существуют три сферы цифровой трансформации бизнеса:**

- а) клиентский опыт;
- б) технологические операции;
- в) операционные процессы;
- г) бизнес-модели.

**14. Основные функции идеолога, как субъекта цифровой экономики:**

- а) обеспечение взаимодействия всех субъектов цифровой экономики;
- б) разработка, внедрение и оптимизация алгоритмов;
- в) кодирование алгоритмов, обеспечение согласования используемых технологий.

**15. Основные функции разработчика, как субъекта цифровой экономики:**

- а) обеспечение взаимодействия всех субъектов цифровой экономики;
- б) разработка, внедрение и оптимизация алгоритмов;
- в) кодирование алгоритмов, обеспечение согласования используемых технологий.

**16. Основные функции цифровой платформы:**

- а) обеспечение взаимодействия всех субъектов цифровой экономики;
- б) разработка, внедрение и оптимизация алгоритмов;
- в) кодирование алгоритмов, обеспечение согласования используемых технологий.

**17. Цифровая среда (программно-аппаратный комплекс) с набором функций и сервисов, обеспечивающая потребности потребителей и производителей, а также реализующая возможности прямого воздействия между ними:**

- а) цифровая технология;
- б) цифровая платформа;
- в) цифровая экономика;
- г) цифровое пространство.

**18. Условия, обеспечивающие эффективность процесса платформизации цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе:**

- а) расширение предложения;
- б) персонализация;
- в) свобода выбора;
- г) применение новых моделей ценообразования;
- д) обеспечение надежной защиты;
- е) рост качества данных.

**19. Основные виды бизнес-моделей, возможные в условиях цифровой трансформации государственной сферы и бизнеса:**

- а) создатели надежной защиты;
- б) создатели продуктов;
- в) создатели услуг;
- г) создатели технологий;
- д) создатели сетевого взаимодействия «чистых» компаний.

**20. Факторы развития цифровых платформ:**

- а) предложение;
- б) спрос;
- в) персонализация;
- г) цена;
- д) защита;

е) партнеры;

ж) стандарты.

**21. Основные аспекты в инициативах электронного правительства:**

а) электронная демократия;

б) электронные услуги;

в) электронное обеспечение;

г) электронное администрирование.

**22. Государственные информационные системы электронного правительства:**

а) Система информационной безопасности;

б) Единый портал государственных и муниципальных услуг;

в) Головной удостоверяющий центр;

г) Информационная система «Платформа хранения электронных документов»;

д) Единая система идентификации и аутентификации;

е) Единая система нормативной справочной информации.

**23. Основные элементы цифрового правительства:**

а) единый портал;

б) центр обработки данных;

в) межведомственные сервисы для совместного использования;

г) государственная инфраструктура совместного использования;

д) кибербезопасность и конфиденциальность;

е) сеть передачи данных органов государственной власти.

**24. Совокупность цифровых записей о физических и юридических лицах, содержащихся в государственных информационных системах, предоставление которых обеспечивается с использованием технологической структуры, которая позволяет использовать данные пользователя с согласия, представляемого в цифровом виде:**

а) цифровой каталог;

б) цифровой профиль;

в) цифровой список;

г) цифровой паспорт.

**25. Управление системой горизонтальных и вертикальных связей, узлов между равноправными членами организации, которая обеспечивает доступ, оперативный обмен информацией, ресурсами и кооперацию для достижения целей сетевой организации:**

а) процессное управление;

б) сетевое управление;

в) проектное управление;

г) стратегическое управление.

**26. Основные цели направления развития цифровой экономики:**

а) ликвидация цифровой безграмотности;

б) отбор и подбор персонала;

в) опережающая подготовка кадров;

г) замена «отживших» элементов идентификации и персонализации на индивидуальный профиль человека.

**27. Основные группы навыков, потенциально востребованных в цифровой экономике:**

а) профессиональные навыки;

б) когнитивные навыки;

в) социально-поведенческие навыки;

г) технические навыки.

**28. Когнитивные навыки, востребованные в цифровой экономике:**

а) грамотность и математические навыки;

- б) готовность получать новый опыт;
- в) логическое и креативное мышление;
- г) хорошие навыки ручного труда;
- д) умение решать проблемы;
- е) вербальная грамотность, умение считать, быстрота мышления.

**29. Основные сложности цифровой трансформации в государственной сфере и бизнесе:**

- а) критическая нехватка компетентных специалистов;
- б) ограничение скорости преобразований;
- в) отсутствие коммуникационных навыков у руководителей;
- г) консерватизм высшего руководства.

**30. В состав структуры модели государственного управления должны входить:**

- а) составляющие системы государственного управления цифровой экономики;
- б) функции и задачи органов власти, определенные нормативно-правовой базой;
- в) цифровая среда (программно-аппаратный комплекс);
- г) составляющие цифровой инфраструктуры государства;
- д) показатели развития цифровой экономики.

**7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям**

**1-й рейтинг-контроль**

1. Эволюционные аспекты цифровизации экономики.
2. Понятие, цели и задачи развития цифровой экономики.
3. Цифровые технологии, сферы их применения.
4. Введение в цифровую трансформацию.
5. Цифровая трансформация в экономике.
6. Цифровая трансформация в менеджменте.
7. Концепции цифровой трансформации.
8. Факторы и тренды цифровой трансформации.
9. Роль цифровой трансформации.
10. Подходы к цифровой трансформации.
11. Дорожная карта цифровой трансформации.
12. Эффекты цифровой трансформации.

**2-й рейтинг-контроль**

1. Значение платформ для цифровой трансформации.
2. Понятие и структурные элементы цифровой платформы.
3. Предпосылки и условия эффективной платформизации.
4. Цифровая платформа как бизнес-модель.
5. Цифровое и электронное государство, электронное правительство.
6. Государственная единая облачная платформа.
7. Модели и платформы предоставления государственных услуг.
8. Мобильная и облачная электронные цифровые подписи.
9. Эволюция управления в цифровой экономике.
10. Сетевое управление.
11. Переход к цифровому управлению.
12. Роль ИТ-инфраструктуры в цифровой трансформации.

**3-й рейтинг-контроль**

1. Подготовка кадров для цифровой экономики.
2. Ключевые компетенции в цифровой экономике.
3. Цифровые навыки.
4. Трудности цифровой трансформации.
5. Управление изменениями при цифровой трансформации.
6. Особенности цифровой трансформации экономики России.



7. Перспективы создания единой цифровой платформы для цифровой трансформации экономики России.
8. Эффекты цифровой трансформации посредством платформизации.

### **7.3.3. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию**

1. Эволюционные аспекты цифровизации экономики.
2. Понятие, цели и задачи развития цифровой экономики.
3. Цифровые технологии, сферы их применения.
4. История развития цифровых технологий.
5. Особенности формирования цифровой экономики в России.
6. Информационная безопасность в цифровой экономике.
7. Введение в цифровую трансформацию.
8. Цифровая трансформация в экономике.
9. Цифровая трансформация в менеджменте.
10. Концепции цифровой трансформации.
11. Факторы и тренды цифровой трансформации.
12. Тенденции цифровой трансформации в современной экономике и управлении.
13. Изменение возможностей государственных органов управления и организаций при цифровой трансформации.
14. Роль цифровой трансформации.
15. Подходы к цифровой трансформации.
16. Дорожная карта цифровой трансформации.
17. Эффекты цифровой трансформации.
18. Базовые ресурсы, технология, информация в цифровой экономике.
19. Изменение системы планирования при цифровой трансформации.
20. Принятие решений в государственной сфере и бизнесе в условиях цифровой трансформации.
21. Значение платформ для цифровой трансформации.
22. Понятие и структурные элементы цифровой платформы.
23. Предпосылки платформизации.
24. Условия эффективной платформизации.
25. Цифровая платформа как бизнес-модель.
26. Формы представления цифровой информации.
27. Хранение, передача и публикация цифровой информации.
28. Примеры эффективной платформизации отраслей.
29. Цифровое и электронное государство, электронное правительство.
30. Государственная единая облачная платформа.
31. Модели и платформы предоставления государственных услуг.
32. Мобильная и облачная электронные цифровые подписи.
33. Взаимодействие государства, бизнеса и общества в условиях цифровой экономики.
34. Нормативно-правовые основы цифрового государственного управления.
35. Цифровые государственные сервисы.
36. Влияние трансформации концепции «электронное правительство» в «цифровое правительство» на поведение населения.
37. Эволюция управления в цифровой экономике.
38. Сетевое управление.
39. Переход к цифровому управлению.
40. Роль ИТ-инфраструктуры в цифровой трансформации.
41. Перспективы ИТ-аутсорсинга.
42. Классификация проектов в условиях сетевого управления.
43. Стандарты моделирования бизнес-процессов.
44. Бизнес-процесс продвижения инновационных продуктов на рынок.

45. Подготовка кадров для цифровой экономики.
46. Ключевые компетенции в цифровой экономике.
47. Цифровые навыки.
48. Трудности цифровой трансформации.
49. Управление изменениями при цифровой трансформации.
50. Перенос социально-трудовых отношений в киберпространство.
51. Роль человеческого капитала при цифровизации экономики.
52. Переход к компетентностной модели подготовки и переподготовки специалистов.
53. Особенности цифровой трансформации экономики России.
54. Перспективы создания единой цифровой платформы для цифровой трансформации экономики России.
55. Эффекты цифровой трансформации посредством платформизации.
56. Социально-психологические аспекты развития цифровой экономики.
57. Профессиональная адаптация личности в условиях цифровизации.
58. Модель экономического поведения населения в сфере государственных электронных услуг.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций, являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации по курсам и семестрам отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **Основная литература:**

1. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2021. - 214 с. : ил., схем., табл. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600303>

2. Цифровая трансформация экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Абрамов, Н. Л. Акулова, Е. В. Анисов [и др.] ; под редакцией В. И. Абрамова, О. Л. Головина. - М. : НИЯУ МИФИ, 2020. - 252 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/175410>

#### **Дополнительная литература:**

3. Вайл, П. Цифровая трансформация бизнеса: изменение бизнес-модели для организации нового поколения [Электронный ресурс] / П. Вайл, С. Ворнер ; ред. В. Мылов ; пер. с англ. И. Окуньковой. - М. : Альпина Паблишер, 2019. - 257 с. : ил. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570475>

4. Головенчик, Г. Г. Цифровая экономика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Г. Г. Головенчик. - Минск : БГУ, 2020. - 143 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/180524>

5. Курчеева, Г. И. Менеджмент в цифровой экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Курчеева, А. А. Алетдинова, Г. А. Клочков ; Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : Новосибирский

государственный технический университет, 2018. - 136 с. : ил., табл. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574788>

6. Сулейманов, М. Д. Цифровая грамотность=Digital literacy [Электронный ресурс] : учебник / М. Д. Сулейманов, Н. С. Бардыго. - М. : Креативная экономика, 2019. - 324 с. : ил. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599644>

7. Цифровая трансформация экономики России: траектория развития [Электронный ресурс] / Н. Г. Кузнецов, Т. В. Панасенкова, О. В. Губарь, Н. И. Чернышева ; ред. Н. Г. Кузнецов, Н. Г. Вовченко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. - 319 с. : схем., табл. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567638>

8. Цифровая экономика: социально-психологические и управленческие аспекты [Электронный ресурс] / Е. В. Камнева, А. И. Гретченко, Н. П. Дедов [и др.] ; под ред. Е. В. Камневой, М. М. Симоновой, М. В. Полевой ; Финансовый университет при правительстве Российской Федерации. - М. : Прометей, 2019. - 173 с. : ил. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576029>

9. Цифровая экономика [Электронный ресурс] : учебник / Л. А. Каргина, С. Л. Лебедева, О. Е. Михненко [и др.] ; под ред. Л. А. Каргиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Прометей, 2024. - 380 с. : ил., табл. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721373>

#### **9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

- **ЭБС «Издательства Лань»**

**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»**

**ООО «Издательство Лань».**

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **Сетевая электронная библиотека**

**ООО «ЭБС ЛАНЬ»**

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>

<http://seb.e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**

**ООО «Директ-Медиа»**

Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год

<http://biblioclub.ru>

- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**

**ООО Научная электронная библиотека.**

Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год

<http://elibrary.ru>

#### **Гарант**

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения практических заданий студенту следует завести отдельную тетрадь. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет-источников.

Выполнение и защита практических заданий, приходящихся на каждый промежуточный рубеж, оценивается в 10 баллов (за три точки - 30 баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов, которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенций, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Управление цифровой трансформацией в государственной сфере и бизнесе» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом с оценкой.

### **11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

#### **11.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

**Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

#### **11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Информационная система «РосБизнесКонсалтинг»	<a href="http://www.rbc">http://www.rbc</a>
Федеральный портал по научной и инновационной деятельности	<a href="http://www.sci-innov.ru">http://www.sci-innov.ru</a>
Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России)	<a href="http://government.ru/department/387/events/">http://government.ru/department/387/events/</a>
Министерство цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики	<a href="https://digital.kbr.ru/">https://digital.kbr.ru/</a>

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п.п	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, Мультимедиа-проектор Проектор BenQ. Персональный компьютер Intel Core I5-3330
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер Intel Core I5-3330 с выходом в Internet. Проектор BenQ. Интерактивная доска Smart Board. Устройство восприятия Microlab 2.1. Принтер Canon. Веб-камера A4Tech. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных

			пособий, информационных и методические материалы.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет